

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«РЯЗАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭЛЕКТРОНИКИ»

Рассмотрено на заседании
Совета ОГБПОУ «РКЭ»

Протокол №5 от «04» марта 2024 г.



Утверждаю
Директор ОГБПОУ «РКЭ»

Приказ № 82/1-д от «06» марта 2024
А.Ю. Клочков

ПОЛОЖЕНИЕ
об экзамене
по профессиональному модулю

г. Рязань

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует процедуру проведения экзамена по профессиональному модулю (далее – экзамен по модулю) в ОГБПОУ «Рязанский колледж электроники» (далее - Организация).
- 1.2. Положение разработано на основании:
 - Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»,
 - Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
 - Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) специальностей, реализуемых в Организации,
 - Положения о промежуточной аттестации в ОГБПОУ «Рязанский колледж электроники».

Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурами Организации, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по одной из основных профессиональных образовательных программ.

2. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю ОПОП в форме экзамена (квалификационного)

- 2.1. Профессиональный модуль - автономная структурная единица программы профессионального образования, предусматривающая подготовку к осуществлению определенной совокупности трудовых функций, имеющих самостоятельное значение для вида профессиональной деятельности. Профессиональный модуль является структурной единицей программы основного профессионального образования, а также самостоятельной программой с обязательной процедурой оценки профессиональных компетенций обучающегося по ее завершению.
- 2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю ОПОП осуществляется в форме экзамена по модулю за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию.
- 2.3. Экзамен по модулю представляет собой совокупность регламентированных процедур, посредством которых экспертами-экзаменаторами производится оценивание профессиональной квалификации или ее части (совокупности компетенций) обучающихся, завершивших освоение профессионального модуля, сформированных на основе модульно-компетентностного подхода.
- 2.4. Экзамен по модулю является формой, независимой от исполнителя образовательной услуги оценки компетентностных образовательных результатов с участием внешних экспертов - работодателей. Целью его проведения выступает оценка соответствия достигнутых образовательных результатов обучающихся по профессиональному модулю требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС), их подготовленности к трудовой деятельности по избранной специальности.
- 2.5. Экзамен по модулю в зависимости от области профессиональной деятельности может включать в себя вопросы или тестовые задания для проверки теоретических и практических знаний, умений, навыков и профессиональных компетенций, полученных при изучении программы ПМ, а также другие аттестационные испытания, направленные на оценку готовности обучающихся, завершивших освоение профессионального модуля, к реализации вида профессиональной деятельности.
- 2.6. При организации экзаменов по профессиональным модулям могут использоваться элементы накопительной системы оценивания квалификации обучающихся. Отдельные компетенции в составе вида профессиональной деятельности, трудоемкость выполнения которых существенно превышает ограниченное время экзамена по модулю, могут быть оценены во время зачета по практике по профилю специальности при условии присутствия

представителя работодателя и надлежащего документального оформления полученных результатов. В этом случае на экзамен по модулю представляются соответствующие аттестационные листы с результатами освоения профессиональных компетенций в ходе практической подготовки с подписями работодателей. Решением аттестационной комиссии в ходе экзамена по модулю производится пересчет данных профессиональных компетенций, что удостоверяется подписями членов комиссии в экзаменационных ведомостях экзамена.

2.7. Необходимое нормативное обеспечение экзамена включает в себя:

- основную профессиональную образовательную программу по специальности;
- график учебного процесса Организации;
- приказы директора Организации о допуске к экзаменам по профессиональным модулям с указанием названия профессионального модуля, допущенных обучающихся с Ф.И.О. обучающихся, сроков и места их проведения, персонального состава аттестационных комиссий, других необходимых данных.

3. Условия и порядок подготовки к проведению экзамена по профессиональному модулю

- 3.1. Экзамен по профессиональному модулю проводится непосредственно по завершении обучения по профессиональному модулю и прохождения всех видов практик по профессиональному модулю.
- 3.2. Условием допуска к экзамену по модулю является успешное освоение обучающимся всех структурных единиц модуля: междисциплинарного курса (курсов), учебной и производственной практик (по профилю специальности), курсового проектирования (если предусмотрено учебным планом).
- 3.3. Объектом оценивания на экзамене по профессиональному модулю выступает профессиональная квалификация обучающихся, допущенных к экзамену или ее часть (совокупность профессиональных компетенций).
- 3.4. Предметом оценивания является соответствие освоенных профессиональных компетенций обучающихся требованиям ФГОС (для ОПОП СПО),

4. Аттестационная комиссия и организация ее работы

- 4.1. По каждому профессиональному модулю формируется специальная аттестационная комиссия.
- 4.2. В состав аттестационной комиссии включаются:
 - председатель комиссии - представитель работодателя;
 - преподаватели, осуществлявшие подготовку обучающихся по данному ПМ;
 - ответственный секретарь комиссии - заведующий отделением, за которым закреплена учебная группа обучающихся, в которой проводится экзамен по профессиональному модулю (без права голоса в процедурах принятия решений);
- 4.3. Численный состав аттестационной комиссии должен составлять не менее 3 человек,
- 4.4. Ответственный секретарь аттестационной комиссии ведет делопроизводство и осуществляет следующие организационные функции:
 - заполняет экзаменационную ведомость квалификационного экзамена (*приложение*);
 - заполняет сводную оценочную ведомость по профессиональному модулю (*приложение*);
 - ведет протокол заседания аттестационной комиссии в течение экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю (*приложение*);
 - информирует участников экзамена (квалификационного) о дате, времени и месте его проведения.
- 4.7. Преподаватели, осуществлявшие подготовку обучающихся по данному ПМ, обеспечивают участников экзамена (квалификационного) комплектами оценочных средств, а также необходимой документацией: учебно-методической и нормативно-регламентирующей (ГОСТы и т.д.).

5. Порядок проведения экзамена по профессиональному модулю

- 5.1. В помещении, где проводится экзамен (квалификационный), должна быть подготовлена необходимая учебно-методическая и нормативно-регламентирующая документация, материально-техническое оснащение, в том числе оборудование (при необходимости) и следующие обеспечивающие оценочные процедуры документы и материалы:
- утвержденные комплекты оценочных средств по профессиональному модулю, в том числе инструкции по проведению всех аттестационных испытаний (для каждого обучающегося, участвующего в квалификационной аттестации), пакет экзаменатора,
 - инструкции по технике безопасности при работе с оборудованием и компьютерной техникой во время квалификационного экзамена (если требуется в связи с условиями проведения оценивания),
 - дополнительные информационные и справочные материалы, регламентированные условиями оценивания (наглядные пособия, нормативные документы и образцы, базы данных и т.д.),
 - другие необходимые нормативные и организационно-методические документы: оценочная ведомость по профессиональному модулю, аттестационный лист по практике, экзаменационная ведомость, журнал учебных занятий, зачетные книжки.
- 5.2. Экзамен по профессиональному модулю считается правомочным, если в его проведении участвуют не менее 2 членов аттестационной комиссии. Решения принимаются большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов принимается то решение, за которое проголосовал председатель аттестационной комиссии.
- 5.3. Председатель аттестационной комиссии перед началом экзамена по профессиональному модулю проводит инструктаж с экспертами-экзаменаторами по содержанию и технологии оценивания компетентностных образовательных результатов, распределяет функции экспертов по организации структурированного наблюдения, консультирует их по возникающим организационным и методическим вопросам, выдает рабочие комплекты оценочных средств (комплекты экзаменатора) для осуществления оценочных процедур.
- 5.4. В ходе экзамена по профессиональному модулю обучающиеся выполняют задания на протяжении времени, отведенного на аттестационное испытание, в комплекте оценочных средств.
- 5.5. Результаты защищенных ранее курсовых работ и проектов, учебных практик и производственной подготовки по ПМ заносятся в итоговую ведомость по профессиональному модулю.
- 5.6. Решение о результатах экзамена по профессиональному модулю выносится аттестационной комиссией в отсутствие обучающихся открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии на основании подсчета результатов по инструкциям и/или установленным критериям оценки, представленным в комплектах оценочных средств. Особое мнение члена аттестационной комиссии представляется в письменном виде и приобщается к протоколу экзамена.
- 5.7. По результатам сдачи экзамена ответственным секретарем аттестационной комиссии делается запись в зачетной книжке аттестованного лица *«вид профессиональной деятельности освоен/оценка»* удостоверяется подписью председателя аттестационной комиссии.
- 5.8. В случае неявки обучающегося на экзамен по модулю секретарем аттестационной комиссии в сводной ведомости освоения профессионального модуля в столбце «Экзамен (квалификационный) оценка» производится запись «не явился».
- 5.9. Повторная сдача (пересдача) экзамена по профессиональному модулю проводится на специальном (дополнительном) заседании аттестационной комиссии, в срок, назначенный приказом директора.

6. Порядок принятия и внесения изменений и дополнений

- 6.1. Данное Положение рассматривается на заседании Совета колледжа и утверждается директором Организации.

- 6.2. Законодательной инициативой по внесению изменений и дополнений в данное Положение обладают следующие субъекты:
- директор Организации;
 - члены Совета Организации (на основании поименного протокола голосования);
 - члены методического совета Организации (на основании поименного протокола голосования).
- 6.3. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения как неотъемлемой части Устава Организации.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Приложение 1

«РЯЗАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭЛЕКТРОНИКИ»

Экзаменационная ведомость экзамена по профессиональному модулю
по ПМ.0 «_____»

Курс:

Группа:

Специальность:

Дата проведения:

Количество часов:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Номер экзаменационного билета	Оценка	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				

ПРОТОКОЛ № 1

заседания аттестационной комиссии по проведению экзамена по профессиональному модулю

ПМ.0 « _____ »

специальность _____

группа: _____

« _____ » _____ 20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

секретарь: _____

На заседании аттестационной комиссии присутствуют _____ члена комиссии (отсутствующих нет)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Проведение экзамена по профессиональному модулю для определения сформированности профессиональных компетенций и освоения вида профессиональной деятельности обучающимися группы _____ специальности:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	номер билета	ПК.1.1	ПК.1.2	ПК.1.3	ПК.1.4	Решение аттестационной комиссии
1			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
2			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
3			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
4			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
5			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
6			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
7			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
8			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
9			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
10			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
11			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
12			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
13			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
14			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
15			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
16			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
17			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
18			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
19			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
20			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
21			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
22			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
23			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
24			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
25			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	
26			сформирована	сформирована	сформирована	сформирована	

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Секретарь: _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
 ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «РЯЗАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭЛЕКТРОНИКИ»

Сводная оценочная ведомость по профессиональному модулю
 ПМ.0 «_____»

« _____ » _____ 20 ____ г.
 Специальность « _____ »

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Результаты аттестации			Производственная практика	Допуск к экзамену по профессиональному модулю Приказ №
		МДК.0.01	МДК 0 .02	УП ПМ.0		
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

Зам. директора по УМР _____

Толубаева О.А.